



**EDITAL PRG Nº 012/2023**  
**EDITAL DE REABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA O INGRESSO POR**  
**TRANSFERÊNCIA EXTERNA NO CURSO DE GRADUAÇÃO EM MEDICINA PARA O 2º.**  
**SEMESTRE LETIVO DE 2023**

A Universidade de Taubaté (Unitau), por meio da Pró-reitoria de Graduação e da Comissão Permanente de Seleção Acadêmica (Copesa), torna público o presente Edital, que regerá o processo seletivo para o ingresso por transferência externa para o curso de Medicina da Universidade de Taubaté, considerando-se o ingresso para o segundo semestre letivo do ano de 2023.

**1. DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS**

- a) O processo seletivo é regido por este Edital e pelas Deliberações Consuni 011/17, que aprova o Regimento Interno da instituição, especialmente o Capítulo II, Subseção V, que dispõe sobre transferências, adaptações e aproveitamento de estudos, bem como pelas Deliberações Consep 228/2020, Consep 237/2022, Consad 047/2022, Consep 116/2023 e Consep 119/2023, publicadas pela Unitau.
- b) A inscrição neste processo seletivo implica o conhecimento e aceitação, por parte do candidato, de todas as condições estabelecidas no presente Edital.
- c) Poderá realizar o processo seletivo para o ingresso por transferência externa para o Curso de Medicina da Universidade de Taubaté, é necessário que o candidato que cumpra as condições I e II abaixo:
  - I. Ser proveniente do curso de Medicina de outra instituição **nacional**, reconhecida pelo MEC (Ministério da Educação) ou que estiver em fase de reconhecimento junto ao MEC ou CEE (Conselho Estadual de Educação de São Paulo);
  - II. Ter ingressado, em seu curso de origem, por meio de vestibular similar ao realizado pela Universidade de Taubaté, no Brasil, ou nota do Enem.
- d) Não serão aceitas, na Universidade de Taubaté, inscrições de candidatos que, na sua instituição de origem (onde está matriculado atualmente), tenham ingressado por processo de transferência interna, transferência externa, aproveitamento de nível superior ou processo similar, mesmo que realizado por meio de processo seletivo.
- e) À Universidade de Taubaté cabe a responsabilidade de planejar, coordenar e executar o processo seletivo, bem como divulgar todas as informações pertinentes ao processo seletivo.
- f) Será eliminado do processo seletivo, o candidato que, durante a realização das provas de Conhecimentos Específicos, recusar-se a cumprir os protocolos e medidas sanitárias que, eventualmente, venham a ser seguidos em decorrência do Coronavírus (COVID 19). **ATENÇÃO:** Por recomendação dos órgãos sanitários, os candidatos que estiverem sintomáticos, com contactantes domiciliares de casos suspeitos ou confirmados de COVID-19, ou com diagnóstico confirmado de COVID-19, **NÃO** poderão realizar a prova de seleção.

**2. DAS INSCRIÇÕES**

- a) As inscrições serão realizadas na Copesa, situada na Av. Nove de Julho, 245, Centro, Taubaté, mediante agendamento on-line, no site da Unitau

(<https://sistemasweb.unitau.br/agenda/index.zul?emp=1>). Os atendimentos serão realizados conforme datas do cronograma a seguir, das 9h às 12h e das 14h às 17h.

- b) As inscrições deverão ser feitas pessoalmente, ou por procuração simples (não sendo necessário registro em cartório). Em caso de inscrição por procuração, deve-se apresentar cópia simples de documento do candidato representado, na qual conste assinatura igual à da procuração. Para conferência, deverá ser apresentado o documento original do procurador. A procuração deve ser original e a cópia do documento do candidato deve estar legível.
- c) Para continuidade da inscrição, deverão ser protocolados os seguintes documentos:
- I. Histórico Escolar original, completo e oficial (ou cópia simples acompanhada do original para conferência), no qual constem: dados pessoais do requerente; endereço e telefone da instituição de origem; data de realização do processo seletivo (mês e ano) por meio do qual o candidato foi aprovado na instituição de origem; regularidade da instituição de origem perante o ENADE; situação acadêmica informada, ano a ano ou semestre a semestre, subsequentemente ao ingresso, fazendo constar:
    - disciplinas (com indicação dos períodos em que foram cursadas e respectivas cargas horárias);
    - situação final de cada disciplina (aprovação, reprovação, dispensa, aproveitamento de estudos, dentre outros), incluindo o último semestre concluído pelo candidato.
  - Nos casos em que a instituição de origem não forneça o Histórico Escolar físico, será aceito o Histórico Escolar *on-line*, com a devida autenticação digital ou link de acesso para validação da assinatura. Na hipótese de documentos digitalizados (escaneado de uma via original), o mesmo deve estar em papel timbrado, com carimbo e assinatura do responsável pela emissão. Não serão aceitos documentos sem o cumprimento das referidas orientações, implicando na não efetivação da inscrição do candidato.
  - Não serão aceitos boletins *on-line* ou documentos similares para complementar a situação final de cada disciplina.
- II. Comprovante de situação de regularidade do candidato (matriculado) e tendo este cursado pelo menos um período;
- III. Critério de aprovação da instituição de origem (com explicitação das legendas, se for o caso);
- IV. Número do decreto ou portaria de reconhecimento da instituição de ensino superior e, se for o caso, número do credenciamento;
- Observação: Os dados dos itens I a IV, que não constem no histórico escolar do candidato, deverão ser solicitados à instituição de origem e apresentados por meio de declaração, em papel timbrado, com carimbo e assinatura do responsável pela emissão.**
- V. Número do decreto ou da portaria ministerial de reconhecimento/renovação de reconhecimento do curso (com indicação da publicação em D.O.U.) ou número da portaria do Conselho Estadual de Educação de reconhecimento do curso (com indicação de publicação no D.O.E.);
- VI. Ementas (planos de ensino com conteúdo programático) das disciplinas já cursadas pelos alunos, bem como a carga horária. As ementas não podem ser substituídas por cronograma de aula ou similar, mesmo que contenham as referências bibliográficas.
- Caso o candidato possua disciplinas com aproveitamento de estudos, deverá apresentar o histórico e ementas originais referentes ao curso de origem das**



Pró-reitoria de Graduação

Av. Nove de Julho, 245 Centro Taubaté-SP 12010-200

Te. (12) 3625-4219/4231

e-mail: [prg@unitau.br](mailto:prg@unitau.br)

**disciplinas cursadas e aproveitadas.** Serão consideradas válidas para utilização em análise curricular apenas disciplinas cursadas em instituições nacionais.

- d) As disciplinas constantes do histórico escolar e das ementas devem possuir, em ambos documentos, a mesma nomenclatura e mesma carga horária total.
- e) Os interessados deverão preencher o requerimento de inscrição e efetuar o pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 547,00 (quinhentos e quarenta e sete reais), via aplicativo do banco, em agências bancárias ou casas lotéricas. O comprovante de pagamento deverá ser encaminhado à Copesa, on-line ([vest@unitau.br](mailto:vest@unitau.br)).
- f) A inscrição será considerada efetivada somente após o pagamento da taxa de inscrição e do recebimento da documentação exigida, nos prazos estipulados neste Edital.
- g) Após efetivada a inscrição, em hipótese alguma será permitido trocar, complementar ou substituir os documentos entregues.
- h) O candidato com deficiência ou com necessidade de condições especiais para realização das provas de Conhecimentos Específicos deverá requisitar o atendimento diferenciado no ato da inscrição, mediante carta de solicitação endereçada à Comissão Permanente de Seleção Acadêmica (Copesa) e laudos médicos atualizados, de profissionais especializados.

### 3. DOS PERÍODOS OFERTADOS E DAS VAGAS

- a) Serão realizadas provas para vagas exclusivamente para o campus de Caraguatatuba, para ingresso no segundo semestre letivo de 2023, para os seguintes períodos:

#### CAMPUS DE CARAGUATATUBA

Período	Vaga (s)
2º.	01
3º.	07

**Após efetivada a inscrição, em hipótese alguma será realizada a devolução da taxa de inscrição.**

### 4. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

O processo seletivo compor-se-á de três etapas, conforme cronograma apresentado no item 7 desse Edital:

#### 4.1. Primeira etapa - inscrição:

- a) Protocolar, na Copesa, todos os documentos solicitados no prazo deste Edital, entre os dias **24 a 29 de agosto**;
- b) Efetuar o pagamento da taxa de inscrição e apresentar o comprovante à Copesa, no prazo deste edital.

#### 4.2. Segunda etapa - análise de documentação e análise curricular (peso 1): de caráter eliminatório e classificatório:

- a) **Compatibilidade do currículo do interessado com o curso de Medicina da Unitau:**
  - I. Para cada adaptação: 0,5 (meio) ponto negativo;

- II. Para cada dependência: 1,0 (um) ponto negativo;
  - III. Para cada dispensa de disciplina na série/período para a qual o candidato esteja inscrito, definida pelo estudo de currículo: 0,5 (meio) ponto positivo.
- b) A dispensa de disciplinas será aplicada quando houver compatibilidade tanto de conteúdo quanto de carga horária, em, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) do total analisado.

O resultado da análise curricular será publicado, pela internet ([www.unitau.br](http://www.unitau.br)), conforme data indicada no cronograma, por meio de um quadro informativo do período para o qual o candidato deverá prestar a prova de Conhecimentos Específicos.

**4.3. Terceira etapa - prova objetiva (peso 2) de Conhecimentos Específicos:** de caráter eliminatório e classificatório:

- a) A prova será composta por 30 questões objetivas, com cinco alternativas cada, sendo apenas uma correta, versando sobre os conteúdos dos semestres anteriores ao qual o candidato prestará sua prova.
- b) O candidato só poderá prestar a prova para o período para o qual foi classificado, conforme o resultado da análise curricular (SEGUNDA ETAPA).

Para candidatos às vagas do **2º e 3º. períodos**, serão abordadas questões referentes aos seguintes conteúdos:

- Para candidatos às vagas do **segundo período**, poderão ser abordadas questões referentes a: Biologia celular, Bioquímica, Genética, Anatomia musculo esquelética, Neuroanatomia e Histologia e Embriologia.
- Para candidatos às vagas do **terceiro período**, poderão ser abordadas questões referentes a Biologia celular, Bioquímica, Genética, Anatomia musculo esquelética, Neuroanatomia, Anatomia do sistema circulatório, Anatomia do sistema respiratório, Anatomia do sistema digestório, Anatomia do sistema genito-urinário, Histologia e Embriologia, Biofísica, Biologia Molecular, Fisiologia da membrana celular, nervo, músculo e sistema endócrino;

A prova será realizada conforme data indicada no cronograma, com início às **14h e término às 16h**, nas dependências do Departamento de Medicina, Campus Bom Conselho, situado na Av. Tiradentes, 500, Centro, Taubaté/SP. É aconselhável que o candidato esteja no local de prova com 30 minutos de antecedência.

- c) Somente será admitido na sala de prova o candidato que apresentar documento de identidade original com fotografia.
- d) O candidato deverá comparecer ao local da prova munido de caneta esferográfica azul ou preta.
- e) Sob nenhuma alegação será realizada prova fora do local estabelecido.
- f) Será **excluído** do Processo Seletivo o candidato que:
  - I. Apresentar-se após as 14h, horário em que se iniciará a prova;
  - II. Não comparecer à prova;
  - III. Não apresentar o documento de identidade exigido. São considerados documentos oficiais de identificação os seguintes:
    - Cédula de Identidade (RG),
    - Carteira de Órgão ou Conselho de Classe,
    - Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS),
    - Certificado Militar,
    - Carteira Nacional de Habilitação, expedida nos termos da Lei Federal nº 9.503/97,

Passaporte,

Carteiras de Identidade expedidas pelas Forças Armadas, Polícias Militares ou Corpos de Bombeiros Militares.

- IV. Realizar prova para período divergente do qual foi classificado como apto na segunda etapa;
  - V. Ausentar-se da sala de prova sem o acompanhamento do fiscal;
  - VI. For surpreendido em comunicação com outros candidatos ou pessoas estranhas ao processo, ou estiver portando ou fazendo uso de qualquer tipo de equipamento eletrônico de comunicação ou de anotações, impressos, etc.;
  - VII. Lançar mão de meios ilícitos para a execução da prova;
  - VIII. Não devolver integralmente o material recebido para a realização da prova;
  - IX. Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos.
- g) Em hipótese alguma haverá revisão da prova, segunda correção ou realização de outra prova.

## **5. DA CLASSIFICAÇÃO**

- a) A classificação final será o resultado da soma da nota da prova objetiva (peso 2) e a nota do currículo (peso 1), dividida por três, considerando-se a segunda casa decimal.
- b) Em caso de empate, a preferência será dada ao candidato com o menor número de adaptações/dependências. Se ainda persistir o empate, será dada preferência ao candidato com o maior número de dispensas na série/período em que estiver ocorrendo. Persistindo, ainda, o empate, a vaga será do candidato com maior idade (dia/mês/ano)
- c) O resultado final do processo seletivo será divulgado pela internet ([www.unitau.br](http://www.unitau.br)), conforme data indicada no cronograma, com o número de inscrição e classificação.
- d) Após a divulgação do resultado final, o candidato terá 24 (vinte e quatro) horas corridas para eventual interposição de recurso, que deve ser direcionado à Comissão Permanente de Seleção Acadêmica, de maneira fundamentada e justificada, via e-mail [vest@unitau.br](mailto:vest@unitau.br). Recursos enviados após esse período não serão considerados.

## **6. DA DOCUMENTAÇÃO PARA A MATRÍCULA**

Para efetuar a matrícula, é obrigatório apresentar à secretaria do curso de Medicina os seguintes documentos (originais):

- a) Certificado de conclusão do ensino médio, regular ou equivalente;
- b) Histórico escolar do ensino médio, regular ou equivalente;
- c) Cédula de identidade;
- d) Cadastro de pessoa física (CPF), se não constar no RG;
- e) Comprovante de residência (atualizado);
- f) Certidão de nascimento ou casamento.

## 7. DO CRONOGRAMA

<b>Data</b>	<b>Atividade</b>
<b>24/08</b>	Publicação do edital de abertura das inscrições
<b>24 a 29/08</b>	Período de inscrições
<b>31/08</b>	Publicação dos resultados da segunda etapa. (análise de documentação e análise curricular)
<b>04/09</b>	Realização da prova (Departamento de Medicina)
<b>05/09</b>	Divulgação do resultado e convocação para matrícula
<b>06/09</b>	Matrícula (Departamento de Medicina)

## 8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- a) Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Permanente de Seleção Acadêmica, respeitando-se a legislação em vigor.
- b) A Comissão Permanente de Seleção Acadêmica não realiza impressão e/ou cópia e não recebe documentos por e-mail ou correio.
- c) O candidato que não efetivar a matrícula dentro do prazo determinado será automaticamente considerado desistente da vaga.
- d) Não haverá reposição de carga horária ministrada até a efetivação da matrícula e o aluno deverá assumir as faltas relativas ao período não frequentado.
- e) No ato da matrícula, o candidato deve assinar termo de ciência do seu estudo de currículo com a indicação de disciplinas nas quais foi dispensado e quais disciplinas deverá cursar, e também que, após aprovado, não haverá a possibilidade de solicitar novas análises de currículo para ingresso em outros períodos do curso.
- f) A má-fé e/ou a ilegalidade nas informações nos documentos apresentados pelo candidato, mesmo que verificada posteriormente, implicará a nulidade de seu processo seletivo.

Taubaté, 24 de agosto de 2023.

Profa. Dra. Máyra Cecilia Dellú  
Pró-reitora de Graduação